

Смета доходов и расходов ТСН "Единство"
(жилищные услуги) с 01.04.2024-31.03.2025г.
Дата утверждения 01.04.2024г.

Общая жилая площадь, м2: 6963,4
 Нежилые помещения, м2: 0
 Помещения, сдаваемые в аренду, м2: 0
 Итого для расчета тарифа, м2: 6963,4

Количество этажей, шт.: 16
 Количество подъездов, шт.: 2
 Количество квартир, шт.: 125

№ п/п	Наименование статьи	Сумма, рублей				Тариф, руб/м2	Справочно: тариф по смете на 2023 год, руб/м2	Примерный перечень затрат	
		в месяц	Апрель 2024-Март 2025	Январь-Март 2024 года	Апрель-Декабрь 2024 года				2024 год
1	2	3	4			5	6	8	
Планируемые РАСХОДЫ:									
1.	Расходы на управление МКД	152 143,00	1 825 716,00	376 089,00	1 369 287,00	1 745 376,00	21,86	18,00	
	Возможная стоимость услуг организации управления								
1.1	Заработная плата и вознаграждения	109 110,00	1 309 320,00	265 530,00	981 990,00	1247520,00	15,67	12,71	Вознаграждение, бухгалтера, председателя ТСН, (вознаграждение управляющего ТСН)
1.2	Обязательные страховые взносы	32 733,00	392 796,00	79 659,00	294 597,00	374 256,00	4,71	3,81	
1.3	Оплата за передачу отчетности товарищества по ТКС	2 500,00	30 000,00	7500,00	22 500,00	30 000,00	0,36	0,36	
1.4	Прочие расходы на управление	7 800,00	93 600,00	23400,00	70 200,00	93 600,00	1,12	1,12	Банк, телефон, обучение, типография, канцелярия, заправка картриджей, ремонт/замена оргтехники, почтовые и судебные расходы, интернет, содержание офиса ТСН.
2.	Содержание и эксплуатация общего имущества МКД	345 445,85	4 145 350,20	1 036 337,55	3 109 012,65	4 145 350,20	49,60	49,60	
2.1	Благоустройство придомовой территории	3 200,00	38 400,00	9 600,00	28 800,00	38 400,00	0,46	0,46	Ремонт и покраска ограждений, работы по озеленению и подстрижке травы, создание и ремонт автодорог и тротуаров, оборудование игровых и спортивных площадок, стоянок для машин; установка, ремонт, покраска и очистка малых архитектурных форм.
2.2	Дератизация, дезинсекция	558,69	6 704,28	1 676,07	5 028,21	6 704,28	0,08	0,08	Уничтожение насекомых и грызунов, профилактика повторного их появления
2.3	Содержание и техническое обслуживание систем холодного и горячего водоснабжения, отопления, канализации	29 261,28	351 135,36	87 783,84	263 351,52	351 135,36	4,20	4,2	Плановые и внеплановые осмотры систем, проведение планово-предупредительных ремонтов, устранение незначительных неисправностей, прочистка и промывка систем, консервация и подготовка к запуску систем отопления, поверка и замена контрольно-измерительных приборов и автоматики и т.д.
2.4	Содержание и техническое обслуживание систем пожарной автоматики и дымоудаления	25 140,96	301 691,52	75 422,88	226 268,64	301 691,52	3,61	3,61	Лицензионный вид деятельности: обеспечение исправного состояния, планово-предупредительные ремонты, проведение проверки работоспособности (1 раз в квартал), ТО оборудования в соответствии с техническим паспортом, очистка и т.д.
2.5	Содержание и техническое обслуживание внутридомовых сетей электроснабжения	21 250,00	255 000,00	63 750,00	191 250,00	255 000,00	3,05	3,05	Контроль технического состояния, поддержание работоспособности и исправности оборудования, наладка и регулировка, подготовка к сезонной эксплуатации, планово-предупредительные работы, устранение мелких повреждений, возникающих в процессе эксплуатации.
2.6	Содержание и техническое обслуживание конструктивных элементов	20 750,00	249 000,00	62 250,00	186 750,00	249 000,00	2,98	2,98	Плановые и внеплановые осмотры конструктивных элементов зданий, прочистка, очистка, утепление, укрепление, замена разбитых стекол, удаление воды, устранение незначительных неисправностей.
2.7	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, мусоропровода	55 938,64	671 263,68	167 815,92	503 447,76	671 263,68	8,03	8,03	Уборка и вывоз снега, противогололедные мероприятия, очистка территории от листьев и мусора, содержание мест установки контейнеров; уборка, очистка и дезинфекция всех элементов мусоропровода.

2.8	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка лестничных клеток	42 599,96	511 199,52	127 799,88	383 399,64	511 199,52	6,12	6,12	Влажное подметание освещаемых мест общего пользования ниже 3 этажа ежедневно, влажное подметание освещаемых мест общего пользования выше 3 этажа 3 раза в неделю, мытье освещаемых мест общего пользования 2 раза в месяц, мытье окон 1 раз в год, очистка прямков 1 раз в неделю, влажная протирка стен 2 раза в год.
2.9	Техническое обслуживание и страхование лифтов	53 220,00	638 640,00	159 660,00	478 980,00	638 640,00	7,64	7,64	Осмотр, очистка, смазка и тестирование всех частей и систем, заполнение систем необходимыми жидкостями, тестирование систем управления, диспетчерского контроля, освещения и связи, устранение мелких поломок; аварийно-техническое обслуживание; подготовка к техническому освидетельствованию; уборка приямка и шахты лифта и т.д.; страхование.
2.10	Утилизация ртутьсодержащих отходов	1 256,32	15 075,84	3 768,96	11 306,88	15 075,84	0,18	0,18	
2.11	Сод., ТО и госповерка УУ ТЭ, Х.В., Г.В. без ИПП (один узел на дом)	4 770,00	57 240,00	14 310,00	42 930,00	57 240,00	0,69	0,69	Наружный осмотр, проверка целостности пломб, арматуры, приборов, очистка от загрязнений, устранение течей, мелких неисправностей, проверка работоспособности, очистка фильтра, подготовка к ремонтам и поверкам, сезонная подготовка системы и т.д.
2.12	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения	11 450,00	137 400,00	34 350,00	103 050,00	137 400,00	1,64	1,64	Визуальный осмотр, выполнение как механической чистки отдельных элементов систем (от накопившейся пыли и т.д.), так и программной (от вредоносного ПО), установка новых версий ПО, прошивок и т.д.; выполнение ремонтных работ и замена различных неисправных или нестабильно работающих элементов систем; настройка всего необходимого оборудования (аппаратная и программная).
2.13	Фонд текущего ремонта и модернизации общего имущества МКД	76 050,00	912 600,00	228 150,00	684 450,00	912 600,00	10,92	10,92	Работы и затраты, не входящие в состав или сверх размера прочих статей сметы (не относящиеся к капитальному ремонту): аварийно-восстановительный, косметический и плановый ремонты (восстановление работоспособности), частичная замена устаревшего оборудования, улучшения, непредвиденные работы и затраты, программное обеспечение и обслуживание для ПО, возмещение судебных издержек, найм аудиторов и т.д.
Итого расходы на жилищные услуги в год		497 588,85	5 971 066,20	1 412 426,55	4 478 299,65	5 890 726,20	71,46	67,60	
Планируемые ДОХОДЫ:									
1	Обязательные платежи, поступающие от собственников жилья в течение отчетного года		5 971 066,20						
2	Доход от сдачи в аренду общедомового имущества		159 000,00						
ИТОГО доходы			6 130 066,20						

Примечания:

- Смета утверждается на 2024-2025 календарный год в сумме расходов - 5 971 066, 20 рублей и, в случае отсутствия иного решения уполномоченного органа ТСН "Единство", распространяется на последующий год (годы).
- В ходе исполнения Сметы Правление ТСН имеет право перераспределять полученные денежные средства между расходами разделов и статей Сметы в соответствии с финансово-хозяйственной целесообразностью без превышения общей суммы утвержденной Сметы.
- Все доходы, оставшиеся после возмещения затрат, подлежат зачислению на статью "Фонд текущего ремонта и модернизации общего имущества МКД" и учитываются при расчете тарифа на следующий календарный год. По решению Правления ТСН такие доходы могут быть направлены на погашение задолженности перед ресурсоснабжающими организациями с последующим возвратом после истребования долга с собственников жилья, допустивших задолженность за коммунальные услуги.
- При возникновении ситуации дефицита полученных от собственников платежей для текущих расчетов с поставщиками и подрядчиками, в первую очередь производятся выплаты в государственные фонды, судебные и исполнительные органы федерального и местного управления (во избежание административных нарушений, штрафов и взысканий), далее - по решению Правления ТСН, но в любом случае из расчета минимизации возможных последствий.
- Правление ТСН обязано вести аналитический учет начислений, оплаты и расходования средств по каждой статье Сметы. Анализ расходования средств за отчетный год проводится Ревизионной комиссией с учетом указанной аналитики.

Председатель Правления ТСН Мойсей В.М.

Бухгалтер Кайерова Е. Ю.