

г. Нижневартовск

«17» апреля 2024 г.

Товарищество собственников недвижимости «Единство», именуемое в дальнейшем «Товарищество», в лице Председателя Мойсей Виталия Михайловича, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Горожанкин Олег Юрьевич, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице Горожанкина Олега Юрьевича, действующего на основании Свидетельства, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика текущий ремонт мест общего пользования многоквартирных домов (МКД), управление которыми на основании решений общих собраний собственников и договоров управления осуществляет Заказчик.

1.2. Место выполнения работ и их стоимость указаны в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.3. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Назначить ответственных лиц, которые от имени Заказчика осуществляют технический надзор, приемку скрытых и законченных работ, дачу предписаний о прекращении или временной приостановке работ и другие функции связанные с выполнением настоящего Договора.

2.1.2. Выдать разрешение на производство работ.

2.1.3. Контролировать соблюдение сроков выполнения работ.

2.1.4. Осуществить приемку объекта при наличии надлежаще оформленных документов.

2.1.5. Подписывать акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Не производить оплату за несертифицированные материалы, оборудование и работы, выполненные с их применением.

2.2.2. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта выявленных недостатков в работе, а также при неявке Подрядчика по приглашению Заказчика для составления акта, Заказчик вправе для их подтверждения в одностороннем порядке назначить квалифицированную экспертизу из числа своих работников для составления указанного акта и направить его Подрядчику для устранения выявленных недостатков.

2.2.3. Если Подрядчик в течение установленного срока не устранит недостатки в выполненных работах, то Заказчик вправе при сохранении своих прав по гарантии, устранить недостатки самостоятельно и предъявить Подрядчику суммы ущерба, подлежащие возмещению.

2.2.4. Расторгнуть Договор с «Подрядчиком» при неисполнении последним существенных обязанностей по Договору, предупредив «Подрядчика» не менее чем за 30 дней.

2.2.5. Отказаться в любое время до сдачи работ от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещение убытков, если «Подрядчик» не приступает своевременно к исполнению Договора.

2.2.6. По согласованию сторон вносить дополнения и изменения в данный Договор в соответствии с действующим законодательством.

2.2.7. Сроки выполнения работ могут быть продлены по письменному соглашению Сторон в случаях, специально оговоренных в настоящем Договоре, либо предусмотренных нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. «Подрядчик» принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. До начала работ на объекте (или на нескольких объектах), получить разрешение на производство работ, информировать Заказчика о точной дате начала работ на объекте.

2.3.2. Обеспечить выполнение работ в полном соответствии требованиям СНиП, а также обеспечить качество выполнения работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями, стандартами, установленными действующим законодательством.

2.3.3. Все возможные отступления в процессе проведения работ по инициативе Подрядчика, связанные с заменой конструкций и материалов, технологической необходимостью Подрядчика оформляет документально.

2.3.4. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ, или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика. Согласовывать с Заказчиком изменение сроков производства работ. В случае возникновения дополнительных работ на объекте производства, Подрядчик обязан выполнить работы по отдельному Договору.

2.3.5. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных законодательством по охране труда, обеспечить работников, занятых на ремонтных работах бытовыми санитарно - бытовыми помещениями (раздевалки, уборные).

2.3.6. Обеспечить ежедневный завоз необходимых материалов на проведение ремонтных работ. Не допускать ночное хранение материалов на объекте.

2.3.7. Осуществлять сдачу объекта при наличии надлежаще оформленных документов. Фактический срок окончания подрядных работ определяется датой подписания сторонами акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией.

2.3.8. Гарантировать качество работ в течение 2-х лет, со дня приемки, при условии правильной эксплуатации отремонтированного жилого фонда. Гарантийным случаем не является растрескивание швов в углах, на стыках панелей многоквартирного дома. Движение панелей вызвано межсезонной «подвижкой» грунтов.

2.3.9. По окончании подрядных работ предоставить следующие документы: акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счёт, оформленные в соответствии с действующим законодательством РФ (Закон о бухгалтерском учете, Налоговый кодекс, учетная политика предприятия).

2.4. Подрядчик имеет право:

2.4.1. Расторгнуть Договор с Заказчиком при неисполнении последним существенных обязанностей по Договору, предупредив Заказчика не менее чем за 30 дней.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Заказчик осуществляет приемку оказанных работ на основании актов сдачи-приемки оказанных работ.

3.2. Фактический объем оказанных работ отражается в Акте сдачи-приемки работ. В случае выявления несоответствия оказываемых работ требованиям, установленным в настоящем Договоре, в Акте сдачи-приемки работ указывается перечень несоответствий и сроки для их устранения или Заказчик составляет Акт о ненадлежащем исполнении условий настоящего Договора с перечнем несоответствий и сроками для их устранения и направляет его Подрядчику.

3.3. В связи с невыполнением Подрядчиком условий об устранении несоответствий оказываемых работ в предложенные сроки, Заказчик имеет право: 1) произвести оплату только за фактический объем оказанных работ; 2) требовать устранения недостатков оказания работ за счет Подрядчика; 3) расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в соответствии с законодательством РФ.

3.4. В случае отказа от приемки представленных работ, документов Заказчик должен предоставить Подрядчику письменные замечания (комментарии), разъясняющие причину отказа от подписания акта сдачи-приемки работ с подробным описанием, какие требования Договора не были выполнены или должны быть доработаны. В этом случае Подрядчик должен в течение 5 (Пяти) рабочих дней внести коррективы в результат оказанных работ и повторно направить Заказчику акт сдачи-приемки работ.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

4.1. Оплата работ производится за счет средств Заказчика.

4.2. Заказчик осуществляет оплату Подрядчику за фактически оказанные и принятые Заказчиком работы, согласно выставленного счета и подписанного сторонами акта.

4.3. Расчет с Подрядчиком производится в форме безналичных расчетов в течение 30 календарных дней, после подписания сторонами акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, на основании справки стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и счёта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В своей деятельности, Заказчик и Подрядчик обязуются выполнять все условия настоящего Договора и поправок к нему и обеспечивают обоюдную надежность и экономическую безопасность в пределах настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия спор в установленном законом порядке передается для рассмотрения в арбитражный суд Ханты-Мансийского округа - Югры.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон или по решению суда, по основаниям предусмотренных гражданским законодательством.

7.2. При расторжении Договора по совместному решению сторон или в одностороннем порядке Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость фактически выполненных работ согласно акту.

7.3. Сторона, решившая расторгнуть Договор, согласно положениям настоящей статьи направляет письменное уведомление другой стороне не менее чем за 15 дней до даты расторжения.

8. ФОРС – МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами, непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор, может быть, расторгнут Заказчиком или Подрядчиком путём направления уведомления другой стороне.

9. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, НАЧАЛА И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с 17.04.2024 г. и действует завершения оплаты по договору.

9.2. Срок действия настоящего Договора продлевается на каждый последующий год в случае, если ни одна из Сторон не направила другой Стороне за месяц до окончания срока действия настоящего Договора соглашение о расторжении данного Договора. Количество продлений не ограничено.

9.3. Все изменения и дополнения, к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

10.2. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющими равную юридическую силу, по одному экземпляру каждой стороне.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ТСН «Единство»
Юридический/почтовый адрес:
628616, Россия, ХМАО-Югра г. Нижневартовск,
ул. Ленина д.7 корпус 1
Р/С 40703810600000000576
К/С 30101810000000000742
БИК 047169742
Банк Акционерное Общество Нижневартов-
ский городской Банк «Ермак»
ОКВЭД 70.32
ОКПО 00325417
ОГРН 1168617053945
Телефон 8 (908)8902888
Электронная почта: edinstvo71@yandex.ru

Подрядчик:

ИП Горожанкин О.Ю.
Юридический адрес:
628602 г. Нижневартовск
ул. Ленина 46 кв.317
ОГРНИП 318861700031680 от 28.04.2018г
Банковские реквизиты:
ИНН 860316711459
Р/сч 40802810600000533679
Банк АО "Тинькофф банк" г.Москва, 123060, 1-й
Волоколамский проезд, д.10, стр.1
БИК 044525974
К/с 30101810145250000974
т/ф +7 912 536 9996
E-mail:oygorozhankin@gmail.com

Председатель



В.М. Мойсей

ИП



О.Ю. Горожанкин
М.П.